



## SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QUALITÀ E AMBIENTE

UNI EN ISO 9001/2015 – UNI EN ISO 14001/2015 Ediz. 4 Rev. 0

Data 11/2016

Pag. 1 di 3

### POLITICA PER LA QUALITÀ E PER L'AMBIENTE

Preso atto della continua evoluzione tecnologica, delle esigenze sempre più attente e puntuali del mercato, dei clienti, dell'organizzazione e delle parti interessate, della crescita di sensibilità delle persone e della collettività riguardo ai temi della qualità e l'ambiente, e sulla base dei rischi preventivamente e periodicamente valutati nella scheda ANALISI DEL CONTESTO E DELLE PARTI INTERESSATE, la **Dall'Era Valerio Srl**, intende consolidare e sviluppare la propria affermazione nell'ambito della “*Lavorazione di dadi e raccordi per impianti idrotermo-sanitari, gas, refrigerazione, rubinetteria e valvolame*”, tramite il miglioramento continuo. A tale scopo DG ha definito i seguenti obiettivi strategici della propria politica per la qualità e l'ambiente, coerenti lo scopo sociale, l'analisi del contesto e le strategie aziendali. Pertanto, la politica per la qualità e l'ambiente della **Dall'Era Valerio Srl** si esplicita in:

***Rispondenza alle esigenze del cliente***, che, in prassi operativa, si traduce

- Nella Conformità ai requisiti richiesti (cogenti e non cogenti)
- Nell’Affidabilità del prodotto e del servizio
- Nella Soddisfazione del cliente, degli utilizzatori finali e di tutte le parti interessate, tenendo conto dei loro fabbisogni, valutando i rischi e le opportunità connesse e attivando azioni concrete per il raggiungimento dell’obiettivo.
- Nell’acquisizione di nuovi clienti/prodotti dai clienti.
- Nel monitoraggio della percentuale di rispetto consegne.

***Formazione e risorse***, che costituiscono la base per il raggiungimento degli obiettivi per la Qualità e l’Ambiente. La formazione del personale, la sua motivazione, la disponibilità di risorse adeguate (impianti, macchinari, apparecchiature per prove e controlli, materiali), la selezione/crescita di fornitori qualificati, costituiscono il punto di forza della **Dall'Era Valerio Srl** per il raggiungimento degli obiettivi della Qualità e l’Ambiente.

Gli aspetti fondamentali nella formazione delle risorse umane sono: la **cultura**, (come cambiamento di mentalità aperta alla filosofia della Qualità e dell’Ambiente); l'**atteggiamento** (cioè come approccio nei confronti della Qualità e l’Ambiente e nelle relazioni interpersonali); la **professionalità** (come conoscenza di base e specifica delle singole attività); l'**azione** (come capacità di svolgere le proprie mansioni in autonomia).

***Strategia e miglioramento***. La Direzione Generale definisce gli obiettivi per la Qualità e per l’Ambiente, che riesamina periodicamente per verificarne l’attualità e l’efficacia ai fini del miglioramento continuo e della revisione della propria “politica”.

Gli obiettivi si raggiungono soltanto con la collaborazione di tutte le funzioni aziendali, perseguendo la coerenza fra quelli di ogni area e quelli globali.



## SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QUALITÀ E AMBIENTE

UNI EN ISO 9001/2015 – UNI EN ISO 14001/2015 Ediz. 4 Rev. 0

Data 11/2016

Pag. 2 di 3

### POLITICA PER LA QUALITÀ E PER L'AMBIENTE

Fondamentale è il miglioramento continuo, che si può conseguire attraverso il miglioramento dei prodotti, dei processi operativi, dell'organizzazione, della professionalità e della cultura, nonché attraverso la riduzione delle non conformità, la riduzione dei costi della “non qualità”, la cura dell'ambiente e delle risorse, dell'immagine aziendale, che consentono l'acquisizione di più ampie quote di mercato, la soddisfazione e fidelizzazione del cliente, l'apprezzamento e la fiducia della collettività.

La Direzione Generale considera inoltre *la salvaguardia delle risorse e il rispetto dell'ambiente* fulcri essenziali per la qualità della vita e lo sviluppo ecosostenibile.

A tale scopo la **Dall'Era Valerio Srl** si ripromette:

La **Conformità Legislativa**, tramite:

- Un sistema di gestione per la qualità e l'ambiente, che assicuri nei suoi processi, prodotti e servizi, il rispetto dei requisiti legali e regolamentati ed i loro aggiornamenti.

La **Gestione Ambientale**, con:

- Il controllo/monitoraggio dei consumi energetici e delle risorse naturali, finalizzato al loro contenimento e/o riduzione.
- La gestione dei residui industriali, minimizzando la loro generazione ed ottimizzando il riciclaggio degli stessi.
- Il monitoraggio dei prelievi idrici e le emissioni atmosferiche nella condizione di minimo inquinamento e aumentando l'indice di ricircolazione delle acque industriali.
- L'attuazione di misure atte a prevenire incidenti ambientali e, in caso di accadimento, garantire un'adeguata risposta.
- Il controllo e monitoraggio dell'integrità degli impianti al fine di prevenire l'inquinamento ambientale.

Il **Miglioramento Ambientale**, con:

- Il continuo impegno per l'ambiente, mirando sempre alla prevenzione dell'inquinamento.
- La formazione, la consapevolezza, la sensibilizzazione ed il coinvolgimento del proprio personale, dei fornitori e collaboratori, e tutte le parti interessate rilevanti affinché attuino comportamenti operativi ecologicamente corretti.
- Il miglioramento dell'efficienza ambientale dell'attività al fine di contenere/ridurre al minimo, per quanto economicamente praticabile, gli impatti ambientali anche derivanti dai cambiamenti involontari (nuovi inquinanti, nuovi rischi e conseguenze ambientali).
- La realizzazione di prodotti rispondenti ai requisiti legislativi e sempre più compatibili al contesto ambientale sulla base dei rischi preventivamente e periodicamente valutati nella scheda ANALISI DEL CONTESTO E DELLE PARTI INTERESSATE affinché il Sistema di gestione ambientale possa considerarsi conforme alla norma.



## **SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QUALITÀ E AMBIENTE**

UNI EN ISO 9001/2015 – UNI EN ISO 14001/2015 Ediz. 4 Rev. 0

Data 11/2016

Pag. 3 di 3

### **POLITICA PER LA QUALITÀ E PER L'AMBIENTE**

La Direzione Generale favorisce inoltre l'applicazione, il miglioramento e lo sviluppo del Sistema Qualità e Ambiente e si adopera affinché i principi di gestione contenuti nel Manuale, procedure ed istruzioni siano *divulgati, compresi e condivisi* da tutti i dipendenti e collaboratori.

Direzione Generale  
Pierdomenico Dall'Era